

Số: /BC-UBND

Sơn Nham, ngày 04 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO
Về công tác cải cách hành chính năm 2024
và nhiệm vụ trọng tâm năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 huyện Sơn Hà; Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, Ủy ban nhân dân xã Sơn Nham báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024 như sau:

I. Tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC năm 2024

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC:

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác cải cách hành chính, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 05/02/2024, kế hoạch cải cách hành chính xã Sơn Nham năm 2024, trong đó xác định cụ thể 58 nhiệm vụ cụ thể và tiến độ hoàn thành nhiệm vụ. Được sự quan tâm chỉ đạo của Ban thường vụ Đảng ủy xã, UBND xã đã triển khai thực hiện nhiệm vụ khá nghiêm túc trong thời gian qua. Đến thời điểm báo cáo, UBND xã đã hoàn thành 37/58 nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch CCHC năm 2024 trên địa bàn xã. Số nhiệm vụ chưa hoàn thành là 57/58 nhiệm vụ (01 nhiệm vụ không hoàn thành là Xây dựng, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề tài sáng kiến, giải pháp đổi mới trong CCHC, trong năm 2024 UBND xã Sơn Nham không được giao nhiệm vụ xây dựng đề tài sáng kiến).

Để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trong năm 2024, UBND xã tiếp tục chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh, về việc ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi;

UBND xã đã ban hành các văn bản: Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND xã về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 05/02/2024, kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã; Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND xã về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024; Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 22/02/2024, Quyết định về việc công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã Sơn Nham kỳ 2019-2023; Quyết định số 246/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 về việc ban hành quy chế quản lý tài sản công năm 2024 trong cơ quan xã Sơn Nham; Quyết định số 21/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham ban hành kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC

năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 05/02/2024, kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2024, kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023 và nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các chỉ số CCHC năm 2024; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 05/02/2024, Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã về kế hoạch tổ chức hội nghị tập huấn chuyên đề về CCHC năm 2024; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã về kế hoạch tổ chức tọa đàm về CCHC năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 16/02/2024, kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân năm 2024; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 05/3/2024 của UBND xã về kế hoạch kiểm tra công tác quản lý tài sản công;...để góp phần triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trong năm 2024.

- Nhìn chung, công tác xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã và các loại văn bản khác được thực hiện chặt chẽ, đảm bảo đúng quy trình, thủ tục theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015.

- Công tác, kiểm tra rà soát văn bản tiếp tục được triển khai thực hiện nghiêm túc theo tinh thần Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính được triển khai thường xuyên trên cổng thông tin điện tử, email, số điện thoại đường dây nóng của xã để thuận tiện cho mọi công dân, tổ chức nắm để biết và tiếp nhận mọi ý kiến phản hồi, khiếu nại, kiến nghị của công dân. Cho đến thời điểm này, UBND xã chưa nhận ý kiến phản ánh nào của công dân hay tổ chức.

Bên cạnh đó, UBND xã đã tập trung chỉ đạo các cán bộ, công chức trong cơ quan UBND xã duy trì và áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng ISO phiên bản theo hướng hiện đại ISO 9001: 2015 tại UBND xã.

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 16/02/2024, kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân năm 2024. UBND xã tổ chức 02 cuộc hội nghị đối thoại: UBND xã đã tổ chức 02 cuộc đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân năm 2024:

+ 01 cuộc đối thoại với thanh niên xã Sơn Nham vào tháng 4 năm 2024, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 20/3/2024 Kế hoạch Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên xã Sơn Nham năm 2024; Thông báo số 23/TB-UBND ngày 25/3/2024 thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên xã Sơn Nham năm 2024; Báo cáo số 63/BC-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của thanh niên tại Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên xã Sơn Nham năm 2024; Báo cáo số 253/BC-UBND ngày 09/10/2024 báo cáo về việc tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND

xã với nhân dân và kết quả giải quyết các kiến nghị của thanh niên tham gia đối thoại năm 2024;

+ 01 cuộc đối thoại vào tháng 5 năm 2024 với chủ đề Chủ tịch UBND xã đối thoại với nhân dân liên quan đến công tác giảm nghèo, tại hội nghị đối thoại với 17 ý kiến tham gia, đã được đồng chí Chủ tịch UBND xã trả lời dứt điểm 17 ý kiến, UBND xã đã có Báo cáo số 86/BC-UBND ngày 15/5/2024 về việc tổng hợp ý kiến kiến nghị của nhân dân tại Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa CT UBND xã với nhân dân; Thông báo số 39/TB-UBND ngày 15/5/2024 Thông báo kết luận của đồng chí Lê Công Nhân, Chủ tịch UBND xã tại Hội nghị đối thoại trực tiếp với nhân dân tháng 5 năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện về việc thực hiện cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn huyện Sơn Hà năm 2024. Nhằm kịp thời đánh giá việc thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm 2024, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 05/3/2024 về việc tự kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính năm 2024.

- Tự kiểm tra việc sắp xếp bố trí cán bộ, công chức có đủ trình độ, năng lực, đạo đức, tác phong để thi hành công vụ;

- Tự kiểm tra việc đổi mới và nâng cao tính chuyên nghiệp của bộ máy hành chính, của cán bộ, công chức, đặc biệt là cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính;

- Tự kiểm tra việc triển khai kế hoạch thực hiện Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật Phòng chống tham nhũng, danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức;

- Tổ chức tự kiểm tra công vụ thường xuyên, đột xuất đối với cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm;

- Tự kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, người lao động: thai sản, tiền lương, phụ cấp, nghỉ phép, ốm đau, dưỡng sức và các chế độ khác theo quy định; Các chính sách đối với cán bộ không chuyên trách, những người hoạt động ở thôn.

- Tự kiểm tra việc thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 31-CT/TU, Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh, về việc ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi

- Cử cán bộ theo dõi, mở sổ chấm công, tổ chức ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, việc chấp hành sự phân công của cán bộ, công chức.

- Việc thực hiện đánh giá, phân loại CBCC cuối năm; Công tác nhận xét, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật và quản lý lưu trữ hồ sơ CBCC, quản lý CBCC qua phần mềm...

Trên cơ sở kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức năm 2024 để xem xét, đánh giá và bình xét danh hiệu thi đua cuối năm đối với các cá nhân cán bộ, công chức. Qua đó, nhằm nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính, góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước.

Về chế độ thông tin báo cáo CCHC, UBND xã thực hiện định kỳ theo quy

định: Báo cáo số 33/BC-UBND ngày 05/3/2024 về công tác CCHC quý I và nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2024; Báo cáo số 103/BC-UBND ngày 04/6/2024 về công tác CCHC 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024; Báo cáo 207/BC-UBND ngày 04/9/2024 về công tác CCHC 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2024.

- Văn phòng –thống kê xã phối hợp với công chức VHXXH, đài truyền thanh xã và các cơ quan có liên quan đẩy mạnh thông tin tuyên truyền phổ biến các nội dung, kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của xã, thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính theo kế hoạch nhằm đáp ứng kịp thời nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về Cải cách hành chính, duy trì bản tin cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính trong các phiên họp thường kỳ của UBND các cấp; Thực hiện lồng ghép các nội dung CCHC thông qua các khóa tập huấn bồi dưỡng, các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

2. Cải cách thể chế

a) Công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL):

Thực hiện chặt chẽ quy trình xây dựng và nâng cao chất lượng văn bản, UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn liên quan tổ chức rà soát, hệ thống hoá các loại văn bản và văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND huyện đã ban hành. Kết quả trong năm 2024 chưa có văn bản quy phạm pháp luật được ban hành; qua kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND, chưa phát hiện văn bản nào có dấu hiệu trái pháp luật. Không có văn bản hết hiệu lực, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung.

b) Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật:

UBND xã đã bám sát Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 31/01/2024 về kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện Sơn Hà, xây dựng Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 05/02/2024 về kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham để làm cơ sở triển khai thực hiện trong năm 2024.

c) Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL):

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 11a/KH-UBND ngày 05/02/2024 về việc Triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và nhiệm vụ xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham năm 2024 để làm cơ sở triển khai thực hiện, đồng thời ban hành Báo cáo số 02/BC-UBND ngày 08/01/2024 đánh giá kết quả và đề nghị công nhận xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023 gửi về Phòng Tư pháp huyện tổng hợp.

d) Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật:

- Về kiểm tra văn bản QPPL:

UBND xã đã ban hành Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 về việc công bố kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã Sơn Nham kỳ 2019-2023.

- Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL: Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 05/02/2024 về việc Kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã;

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 05/02/2024, Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 16/02/2024 Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham .

3.1. Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định của Chính phủ, các bộ, ngành. UBND xã thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc kịp thời quá trình tổ chức thực hiện TTHC nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, chấp hành nghiêm chế độ báo cáo, thường xuyên rút kinh nghiệm, xử lý kịp thời các phát sinh. Chỉ đạo các công chức chuyên môn rà soát toàn bộ quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với từng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành mình.

3.2. Kiểm soát thủ tục hành chính

a. Kiểm soát việc ban hành mới các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của địa phương: UBND xã luôn quan tâm đến công tác kiểm soát các TTHC thuộc thẩm quyền. Việc triển khai thực hiện TTHC, kiểm soát TTHC, tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính được thực hiện thường xuyên; thường xuyên cập nhật TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung trình các cấp có thẩm quyền công bố theo quy định.

b. Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC UBND xã đã chủ động rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ TTHC chung áp dụng tại, cấp xã; niêm yết công khai TTHC; thực hiện chế độ thông tin báo cáo hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định được thực hiện liên thông giữa các cấp thông qua phần mềm: baocaochinhphu.gov.vn; triển khai thực hiện các quy định về tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với TTHC và quy định hành chính liên quan. Công tác kiểm soát TTHC được UBND xã thực hiện có hiệu quả. Thực hiện Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND xã. UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện rà soát các thủ tục hành chính liên quan đến cá nhân, hộ gia đình, tổ chức, doanh nghiệp; cập nhật, áp dụng kịp thời các thủ tục hành chính có văn bản điều chỉnh mới của Trung ương, của tỉnh và niêm yết công khai cho công dân, tổ chức và doanh nghiệp được biết. Đồng thời, UBND xã đã xây dựng và ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, đảm bảo công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC được thực hiện theo quy định. UBND xã đã ban hành Báo cáo số 117/BC-UBND ngày 20/6/2024 về kết quả rà soát, đánh giá TTHC 6 tháng đầu năm 2024. Thông qua công tác tiếp dân hàng tuần, Lãnh đạo UBND xã luôn lắng nghe, ghi nhận và giải quyết những phản ánh, kiến nghị của công dân về thực hiện TTHC. Những hoạt động này đã góp phần cung cấp đầy đủ các thông tin về công tác cải cách TTHC có liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân, tạo điều kiện thuận lợi, dễ dàng hơn cho người dân và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết TTHC.

c. Công khai thủ tục hành chính Chỉ đạo thực hiện tốt việc niêm yết công khai thủ tục hành chính đã được UBND xã công bố tại Bộ phận một cửa của xã; đồng thời, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND xã, tạo điều kiện cho cá nhân, hộ gia đình, tổ chức đến tìm hiểu, giám sát và thực hiện thủ tục hành chính đạt hiệu quả cao. Thực hiện niêm yết công khai tại bộ phận một cửa và trang TTĐT. Thường xuyên cập nhật dữ liệu các TTHC được bổ sung, sửa đổi và công bố chính thức của Tỉnh trên cổng Thông tin điện tử xã.

d. Việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã:

Thực hiện tốt công tác chỉ đạo điều hành và tổ chức triển khai thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, UBND xã đã ban hành Quyết định số 139/QĐ-UBND ngày 01/8/2023 về việc kiện toàn bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa tại UBND xã Sơn Nham;

- UBND xã bố trí 01 phòng với diện tích 30 m² đầy đủ quạt, ghế ngồi, bàn làm việc, bàn tiếp dân, bố trí 04 máy tính, 03 máy in, 01 máy scan để phục vụ tốt công tác tiếp nhận, xử lý thủ tục hành chính và trả kết quả cho công dân;

- Về nhân sự: Bộ phận Một cửa xã được bố trí 07 người, trong đó có 02 lãnh đạo và 05 công chức chuyên môn.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính (số liệu báo cáo từ 15/12/2023 đến thời điểm 31/10/2024):

+ Tổng số hồ sơ: 1.463 hồ sơ (tiếp nhận trong kỳ 1.463 hồ sơ, tiếp nhận trực tuyến 1.462 hồ sơ chiếm 99,93%)

+ Số hồ sơ đã giải quyết: 1.460 hồ sơ (trước hạn 1.451 hồ sơ chiếm 99,38%; 09 hồ sơ trả quá hạn chiếm 0,62%, đã có thông báo xin lỗi công dân)

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ.

+ Số hồ sơ yêu cầu rút: 03 hồ sơ.

- Kết quả số hoá thành phần hồ sơ (số liệu báo cáo từ 15/12/2023 đến thời điểm 31/10/2024):

+ Số hồ sơ tiếp nhận: 729 hồ sơ;

+ Số hồ sơ số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ (đầu vào): 1.463 hồ sơ chiếm 100%;

+ Số hồ sơ đầu vào có lưu vào kho quản lý dữ liệu điện tử: 0 hồ sơ;

+ Số hồ sơ đã giải quyết: 1.459 hồ sơ;

+ Số hồ sơ có đính kèm tập tin kết quả: 1.439 hồ sơ, chiếm 98,63%;

+ Số hồ sơ có kết quả lưu vào kho quản lý dữ liệu điện tử: 687 hồ sơ;

+ Số hồ sơ chưa số hoá kết quả: 20 hồ sơ.

- Trong quá trình tiếp nhận và giải quyết TTHC, UBND xã quán triệt cụ thể đối với công chức chuyên môn về việc không yêu cầu người dân xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú. Cho nên không có trường hợp nào xảy ra tình trạng yêu cầu công dân xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC, dịch vụ công trực tuyến theo quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy; chế độ công vụ

4.1. Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của UBND xã

- UBND xã thường xuyên rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của UBND, đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của UBND và các ngành liên

quan phù hợp theo quy định.

Tổng số lượng biên chế được giao theo Quyết định 102/QĐ-UBND ngày 26/01/2024 của Chủ tịch UBND huyện là 20 biên chế (11 cán bộ; 09 công chức). Tổng số biên chế đã thực hiện 17 biên chế (10 cán bộ; 07 công chức). Số biên chế chưa sử dụng 03 biên chế (01 cán bộ; 02 công chức).

Số lượng cán bộ, công chức cấp xã chưa đạt chuẩn theo quy định có 03/16 cán bộ, công chức, chiếm tỉ lệ 18,75% (hiện tại có 01 cán bộ và 01 công chức đang theo học lớp Đại học).

4.2. Về phân cấp quản lý: Ủy ban nhân dân, Chủ tịch UBND xã thực hiện đúng phân công, phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy. Ngay từ đầu năm, UBND xã đã tập trung chỉ đạo, nâng cao hoạt động của bộ máy chính quyền. Các ngành chuyên môn thực hiện đúng chức năng theo quy định, thực hiện tốt công tác tham mưu cho UBND xã trong công tác quản lý nhà nước trên tất cả các lĩnh vực. Công tác quản lý và sử dụng biên chế: Cán bộ, công chức thuộc UBND xã được bố trí, sắp xếp và phân công công tác phù hợp với trình độ chuyên môn nghiệp vụ, vị trí việc làm, đáp ứng nhu cầu công việc ngày càng tăng; triển khai thực hiện tốt Quyết định của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức, Hiện tại có 17 cán bộ, công chức (thiếu 01 cán bộ; 02 công chức).

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 23/5/2024 về việc xét tuyển người hoạt động không chuyên trách xã năm 2024 đối với chức danh Đài truyền thanh – Quản lý Nhà văn hoá xã, và thực hiện theo các bước theo Quyết định số 16/2024/QĐ-UBND của UBND tỉnh, hiện nay, UBND xã đã ban hành thông báo xét tuyển và đang tiếp nhận hồ sơ đăng ký của công dân.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 16/02/2024 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024; đăng ký danh sách cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch năm 2024 của UBND tỉnh: có 02 trường hợp tham gia lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên; 01 trường hợp tham gia lớp tập huấn cải cách hành chính; 02 trường hợp tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp xã.

- Về công tác cán bộ, công chức: Năm 2024, UBND xã Sơn Nham thực hiện việc chuyển đổi chức danh đối với 01 đồng chí (Đình Văn Dinh - Chỉ Huy trưởng BCHQS xã sang giữ vị trí Chủ tịch UBMTTQVN xã); 01 đồng chí (Đình Văn Bay – Chủ tịch UBMTTQVN xã nghỉ hưu theo chế độ tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức xã theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ); 01 đồng chí cán bộ được điều động đến UBND xã Sơn Cao (Đình Quang Lâm – Phó Bí thư kiêm Chủ tịch HĐND xã); 01 đồng chí cán bộ được điều động đến Phòng LĐ-TB&XH huyện (Lê Công Nhân – Chủ tịch UBND xã); 01 công chức được chuyển về UBND xã Tịnh Bắc, huyện Sơn Tịnh (Trịnh Thị Thu Thủy – Công chức Văn hoá – Xã hội); tiếp nhận 02 cán bộ được điều động đến: Đình Văn Luật- Phó Bí thư Đảng uỷ; Nguyễn Khánh Vũ- Phó Bí thư về công tác tại xã Sơn Nham). Hiện nay tại xã Sơn Nham có 10 cán bộ và 07 công chức, hiện tại đang thiếu 01 cán bộ (Phó CT UBND) và 02 công chức (01 Chỉ Huy trưởng BCHQS xã; 01 công chức Văn hoá – Xã hội). Người hoạt động không chuyên trách hiện tại có 11 bố trí đủ (01 chức danh kiêm nhiệm).

- Thực hiện Quyết định xếp mức phụ cấp cho người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn theo Nghị quyết số 30/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Quảng Ngãi đối với 18 trường hợp.

- Thực hiện đề nghị UBND huyện nâng lương thường xuyên năm 2024 đối với 03 trường hợp.

5. Cải cách tài chính công:

Thực hiện nghiêm chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý và sử dụng tài sản công đúng quy định, phù hợp tình hình tài chính ngân sách địa phương. Thực hiện công tác quản lý trang thiết bị làm việc trong cơ quan đảm bảo thiết thực, hiệu quả. Sử dụng tiết kiệm kinh phí được cấp, thực hiện tốt các quy định về công khai tài chính. Cán bộ, công chức trong cơ quan nghiêm chỉnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện tốt kỷ cương công vụ gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

UBND xã đã ban hành các văn bản: Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND xã về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND xã về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024; Quyết định số 246/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 về việc ban hành quy chế quản lý tài sản công năm 2024 trong cơ quan xã Sơn Nham; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 05/3/2024 của UBND xã về kế hoạch kiểm tra công tác quản lý tài sản công;

Trong năm 2024, UBND xã có 01 cuộc thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách, qua thanh tra, UBND xã đã tổ chức thực hiện kiến nghị sau thanh tra: UBND xã đã ban hành Thông báo số 55/TB-UBND ngày 15/7/2024 về việc niêm yết Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về việc thực hiện trách nhiệm pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham; Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 11/7/2024 Về triển khai thực hiện Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham; Tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với các cá nhân có liên quan theo Kết luận Thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham; Báo cáo số 167/BC-UBND ngày 01/8/2024 về kết quả kiểm điểm làm rõ trách nhiệm của các cá nhân liên quan đến nội dung Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham. Đã nộp trả số tiền 63.497.801 đồng vào tài khoản tạm gửi của Thanh tra huyện Sơn Hà.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng: Việc ứng dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh, huyện cũng được triển khai đồng bộ và áp dụng có hiệu quả vào công tác quản lý như: Cổng, trang tin điện tử; Cổng Quản lý văn bản; Cổng Dịch vụ công trực tuyến; Cổng thư điện tử công vụ;

- Kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ: Các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị và địa phương được thực hiện tốt việc gửi và nhận văn bản qua mạng thông qua phần mềm Quản lý văn bản điều

hành có tích hợp hệ thống ký số. Trên 90% các loại văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, của tỉnh, huyện (trừ văn bản mật), các thông tin trao đổi, kiểm tra tình hình, tiến độ triển khai, giải quyết công việc được thực hiện qua phần mềm Quản lý văn bản, trên 90% các văn bản trao đổi trên môi trường mạng được ký số. Hệ thống phòng họp trực tuyến của xã đang hoạt động có hiệu quả. Đảm bảo các cuộc họp trực tuyến với Chính phủ, tỉnh và huyện luôn thông suốt, phục vụ kịp thời trong công tác chỉ đạo, tiết kiệm thời gian, chi phí góp phần hiện đại hóa hành chính.

- Kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp: Cổng thông tin điện tử xã được nâng cấp, quản trị, cập nhật tin tức thường xuyên thông tin bảo đảm phục vụ tốt cho công tác chỉ đạo và điều hành của UBND xã, cung cấp và phổ biến thông tin đầy đủ các chuyên mục thông tin và cập nhật thường xuyên để phục vụ nhu cầu tìm kiếm thông tin của người dân và doanh nghiệp.

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4: Việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến được xem là khâu quan trọng trong chương trình CCHC. Sử dụng dịch vụ công trực tuyến mang lại nhiều lợi ích thiết thực, giúp các cơ quan hành chính Nhà nước, người dân và doanh nghiệp thực hiện các TTHC trên nhiều lĩnh vực một cách thuận tiện. Nay, với phương thức Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 mọi việc liên quan đến TTHC, các tổ chức, cá nhân có thể thực hiện ở nhà hay ở cơ quan, đơn vị đồng thời có thể theo dõi, giám sát được tình trạng giải quyết hồ sơ. Vì vậy, khi tham gia sử dụng Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 các tổ chức, cá nhân đã tiết kiệm rất nhiều thời gian, chi phí đi lại, chi phí văn phòng phẩm.

II. Về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Ủy ban nhân dân xã triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi về chủ trương không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc; Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi và Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 10/11/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Quảng Ngãi. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch 67/KH-UBND ngày 29/12/2023 về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024; Quyết định số 187/QĐ-UBND ngày 01/11/2023 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo CCHC xã Sơn Nham; Quyết định số 215/QĐ-UBND ngày 19/7/2024 về việc kiện toàn Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính xã Sơn Nham; Quyết định số 01/QĐ-TKT ngày 19/7/2024 của Tổ kiểm tra ban hành quy chế hoạt động của Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính xã Sơn Nham; Thông báo số 01/TB-TKT ngày 19/7/2024 về việc phân công nhiệm vụ Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính xã Sơn Nham; Kế hoạch số 01/KH-TKT ngày 19/7/2024 của Tổ kiểm tra 48 về việc kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham.

- Việc chấp hành các văn bản chỉ đạo về không dùng bia, rượu trong buổi

trưa của các ngày làm việc và trong giờ làm việc theo Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND của UBND tỉnh đối với cán bộ, công chức xã luôn đảm bảo, năm 2024 có 01 trường hợp xử lý vi phạm của năm 2023 liên quan đến nồng độ cồn.

- Rà soát công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: UBND xã thường xuyên cập nhật, rà soát bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã;

- Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai đối với các nội dung sau:

+ Quyền, nghĩa vụ của công dân, tổ chức, doanh nghiệp có liên quan đến thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

+ Quyền và trách nhiệm khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức đối với những hành vi vi phạm, gây phiền hà, sách nhiễu của cán bộ, công chức trong giải quyết TTHC; Thông báo niêm yết công khai họ tên, chức vụ của người có thẩm quyền, trách nhiệm giải quyết những khiếu nại, tố cáo để cho tổ chức và công dân liên hệ.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

Công tác cải cách hành chính luôn được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt; được UBND xã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, thống nhất triển khai đồng bộ, bám sát theo các Chương trình, Kế hoạch của tỉnh, huyện và CCHC. Thường xuyên đôn đốc, hướng dẫn các ngành triển khai có trọng tâm, trọng điểm kế hoạch CCHC của UBND xã, đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch đề ra. Thực hiện tốt việc quản lý công chức, sắp xếp bộ máy tinh gọn, thống nhất. Thủ tục hành chính thường xuyên được rà soát, kiểm soát. Tăng cường thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và điều hành; đã triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001:2015 và thường xuyên đánh giá mức độ phù hợp của hệ thống.

2. Tồn tại, hạn chế

- Một số thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực xây dựng rất khó để thực hiện dịch vụ công trực tuyến ở mức độ cao và trong đó có những TTHC qua triển khai thực tiễn không thể thực hiện được qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4.

- Việc đầu tư trang bị hệ thống công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức còn thiếu. Tốc độ đường truyền của hệ thống mạng đôi lúc còn chậm, từ đó ảnh hưởng đến việc trao gửi văn bản, xử lý công việc.

3. Phương hướng nhiệm vụ trong thời gian đến

3.1. Về công tác chỉ đạo điều hành.

Để tiếp tục phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính nói trên địa bàn; trong thời gian tới, UBND xã sẽ tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Tiếp tục bám sát Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của UBND huyện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025 của UBND huyện và Kế hoạch của xã.

- Tiếp tục tập trung lãnh đạo, chỉ đạo khắc phục những vấn đề tồn tại yếu kém trong thời gian qua.

- Tăng cường cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cải cách tài chính công; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TU, Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh, về việc ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi

3.2. Về cải cách thể chế

- Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và nhân dân trong quá trình giao dịch thủ tục hành chính.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá và xây dựng chương trình cải cách hành chính phù hợp với quy định và các điều kiện của địa phương.

- Tiếp tục chỉ đạo các cán bộ, công chức trong cơ quan UBND xã duy trì và áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001: 2015 tại UBND xã.

3.3. Về tổ chức bộ máy và xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

Tiếp tục tổ chức quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí đội ngũ cán bộ công chức phù hợp nhằm nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động. Chú trọng đào tạo đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ kiến thức chuyên môn, năng lực làm việc, kỹ năng giao tiếp trong thi hành công vụ.

Tiếp tục triển khai Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

3.4. Về cải cách tài chính công

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Sau khi có nghị quyết của HĐND xã phê chuẩn dự toán ngân sách năm 2024, UBND xã đã ban hành Quyết định giao dự toán thu, chi ngân sách, bộ phận Tài chính - Kế toán thông báo hướng dẫn dự toán thu, chi ngân sách cho các bộ phận, đoàn thể lập dự toán để thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015, Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

3.5. Về hiện đại hóa nền hành chính

Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang TTĐT xã, ứng dụng có hiệu quả và chất lượng các phần mềm dùng chung vào giải quyết các thủ tục hành chính.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lãnh đạo, điều hành của UBND xã nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động bộ máy hành chính nhà nước tại địa phương.

4. Các giải pháp thực hiện

Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong các Kế hoạch CCHC của UBND xã hàng năm;

Đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương;

Triển khai thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC và rà soát TTHC; đưa vào áp dụng và nâng cao chất lượng thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan;

Tập trung cải cách tổ chức bộ máy, phân định rõ chức năng, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức;

Đẩy mạnh công tác đào tạo, nâng cao trình độ, năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức;

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước; áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan;

Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan;

Triển khai đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC hàng năm theo đúng quy định. Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác CCHC của UBND xã.

5. Đề xuất, kiến nghị

Thực hiện công tác cải cách hành chính có khối lượng công việc lớn, liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực khác nhau nên kính đề nghị UBND tỉnh, UBND huyện và các ngành chức năng cấp tỉnh, huyện cần quan tâm:

- Thường xuyên mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác CCHC cho cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả;

- Chỉ đạo các đơn vị cung cấp các dịch vụ liên quan đến hệ thống dùng chung khắc phục lỗi như: cổng dịch vụ công quốc gia, cổng dịch vụ công tỉnh, phần mềm một cửa...thường xuyên bị lỗi, chậm, gây khó khăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham, UBND xã kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Phòng NV huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Công chức chuyên môn;
- Trang TTĐT xã.
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đinh Văn Sen

**Phụ lục kèm theo Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính
năm 2024**

(Kèm theo Báo cáo số 288/BC-UBND ngày 04/11/2024 của UBND xã Sơn Nham)

STT	Nội dung/ Nhiệm vụ	Thực hiện/Chưa thực hiện	Kết quả/Sản phẩm	Cá nhân/Đơn vị tham mưu
I. Cải cách thể chế				
01	Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác soạn thảo, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND và UBND xã, đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật	Thực hiện thường xuyên trong năm		Các công chức liên quan
02	Tập trung xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của địa phương được giao quy định chi tiết tại các luật, nghị quyết của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh; quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.	Thực hiện thường xuyên trong năm	Văn phòng – Thống kê	Tư pháp – Hộ tịch
03	Triển khai thực hiện có hiệu quả	Thực hiện thường xuyên trong	Tư pháp – Hộ tịch	Các công chức liên quan

	Quyết định số 34/2022/QĐ-UBND ngày 10/10/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.	năm		
04	Thực hiện rà soát, lập Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND các cấp ban hành đã hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần định kỳ hằng năm để thực hiện công bố theo quy định của pháp luật.	Đã thực hiện	Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham về việc công bố kết quả hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Sơn Nham kỳ 2019-2023	Tư pháp – Hộ tịch
05	Triển khai thực hiện nhiệm vụ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 trên địa bàn xã.	Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 trên địa bàn xã.	Tư pháp – Hộ tịch	
06	Triển khai thực hiện có hiệu quả công	Đã thực hiện	Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND xã Sơn Nham Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật	Tư pháp – Hộ tịch

	tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật ở địa phương; tăng cường công tác phối hợp, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã.		năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham	
07	Thường xuyên đổi mới hình thức, nội dung tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật đặt trọng tâm vào các đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của văn bản quy phạm pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.	Đã thực hiện	Kế hoạch số 11a/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch Triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn xã Sơn Nham năm 2024	Tư pháp – Hộ tịch
II. Cải cách thủ tục hành chính				
08	Xây dựng, tham mưu ban	Đã thực hiện	Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND xã Sơn Nham	Văn phòng –

	<p>hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTTC; Kế hoạch rà soát, đánh giá TTTC; Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTTC; Kế hoạch tự kiểm tra công tác kiểm soát TTTC trên địa bàn xã.</p>		<p>kế hoạch rà soát, đánh giá TTTC năm 2024; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND xã Sơn Nham về Tự kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham;</p>	<p>Thống kê</p>
09	<p>Xây dựng, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề tài sáng kiến, giải pháp đổi mới trong CCHC</p>	<p>Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND huyện tại Công văn số 591/UBND-NV ngày 11/3/2024 về việc đăng ký nghiên cứu, thực hiện đề tài sáng kiến, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính năm 2024, năm 2024, UBND xã Sơn Hạ không có nội dung đăng ký sáng kiến kinh</p>	<p>Văn phòng – Thống kê</p>	

		nghiệm trong CCHC		
10	Thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC để kiến nghị, đề xuất loại bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục không cần thiết.	Đã thực hiện	Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 05/02/2024 về kế hoạch Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham; Báo cáo số 117/BC-UBND ngày 20/6/2024 về công tác rà soát, đánh giá TTHC 6 tháng đầu năm 2024	Văn phòng – Thống kê
11	Tổ chức rà soát, báo cáo phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo quy định tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025.	Đã thực hiện	Báo cáo số 117/BC-UBND ngày 20/6/2024 về công tác rà soát, đánh giá TTHC 6 tháng đầu năm 2024	Văn phòng – Thống kê
12	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục	Thực hiện thường xuyên	Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai danh mục các thủ tục hành chính, nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND	Văn phòng – Thống kê

	<p>vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp và công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Ngãi theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.</p>		<p>xã tại Bảng niêm yết TTHC của xã và trên Trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ: https://admin.quangngai.gov.vn/web/xason-nham để người dân biết, hiểu, thực hiện và giám sát việc thực hiện; Thông báo công khai bộ chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ quý I năm 2024 tại Thông báo số 30/TB-UBND ngày 16/4/2024; Thông báo công khai bộ chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ quý II năm 2024 tại Thông báo số 58/TB-UBND ngày 22/7/2024; Thông báo công khai bộ chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ quý III năm 2024 tại Thông báo số 106/TB-UBND ngày 11/10/2024 và thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử xã tại địa chỉ: https://admin.quangngai.gov.vn/web/xason-nham; Ban hành Quyết định số 215/QĐ-UBND ngày 19/7/2024 về việc kiện toàn Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính xã Sơn Nham;</p>	
13	<p>Thực hiện niêm yết và đăng tải công khai, minh bạch TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.</p>	<p>Thực hiện thường xuyên.</p>	<p>https://admin.quangngai.gov.vn/web/xason-nham/trangchu; niêm yết tại bảng niêm yết TTHC xã</p>	<p>Văn phòng – Thống kê</p>
14	<p>Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả</p>	<p>Đã thực hiện</p>	<p>Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa</p>	<p>Văn phòng – Thống kê</p>

	Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.		liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;	
15	Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận TN&TKQ xã, bảo đảm công khai, minh bạch, đơn giản hóa các thủ tục, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân.	Đã thực hiện	Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;	Văn phòng – Thống kê
16	Triển khai, tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định hiện hành.	Đã thực hiện	Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;	Văn phòng – Thống kê
17	Xử lý phản ánh kiến nghị	Đã thực hiện	Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát	Văn phòng –

	<p>của tổ chức, cá nhân đối với TTHC thuộc thẩm quyền</p>		<p>TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;</p>	<p>Thống kê</p>
18	<p>Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC được tiếp nhận, xử lý thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021.</p>	<p>Đã thực hiện</p>	<p>Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;</p>	<p>Công chức chuyên môn</p>
19	<p>Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.</p>	<p>Đã thực hiện</p>	<p>Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của</p>	<p>Văn phòng – Thống kê</p>

			UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;	
20	Niêm yết, đăng tải đầy đủ, rõ ràng bảng thông báo hướng dẫn tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính tại Bảng niêm yết TTHC xã; tại Bộ phận Một cửa xã và trên Cổng/Trang thông tin điện tử của xã.	Đã thực hiện	https://admin.quangngai.gov.vn/web/xason-nham/trangchu ; niêm yết tại bảng niêm yết TTHC xã	Công chức chuyên môn
21	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và các hình thức khác, tạo điều kiện tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp; tránh để trường hợp phản ánh, kiến nghị kéo dài, vượt cấp.	Đã thực hiện	https://admin.quangngai.gov.vn/web/xason-nham/trangchu ; niêm yết tại bảng niêm yết TTHC xã	Bộ phận TN&TKQ xã
22	Thực hiện kiểm tra, giám sát gắn với	Đã thực hiện	Văn phòng – Thống kê	

	nâng cao trách nhiệm của chính quyền địa phương và người đứng đầu trong triển khai thực hiện cải cách TTHC ở xã.			
23	Bố trí đầy đủ trang thiết bị của Bộ phận TN&TKQ xã theo quy định	Đã thực hiện	Báo cáo số 45/BC-UBND ngày 14/3/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý I năm 2024; Báo cáo số 112/BC-UBND ngày 14/6/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý II năm 2024; Báo cáo số 217/BC-UBND ngày 14/9/2024 của UBND xã về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trong quý III năm 2024;	
III. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính				
24	Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; phân công nhiệm vụ cụ thể giữa CT, PCT, UVUB và cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc UBND xã	Đã thực hiện	Quyết định số 245/QĐ-UBND ngày 2/12/2023 của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham Về việc phân công nhiệm vụ ủy viên ủy ban, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc khối UBND xã Sơn Nham theo Nghị định 33/2023NĐ-CP của Chính phủ	
25	Triển khai thực hiện phương án bố trí sắp xếp cán bộ công chức.	Trong năm không có thay đổi về nhân sự	Trong năm không có thay đổi về nhân sự	

26	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công chức năm 2024	Đã thực hiện	Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND xã Sơn Nham về Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức xã Sơn Nham năm 2024	Văn phòng – Thống kê
27	Tiếp tục xây dựng, trình phê duyệt đề án tinh giản biên chế năm 2024; thực hiện Đề án tinh giản biên chế theo Phương án đã được UBND huyện phê duyệt.	Theo Quyết định của UBND huyện	Trong năm thực hiện tinh giản 01 biên chế	Văn phòng – Thống kê

IV. Cải cách chế độ công vụ

28	Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tiễn của địa phương; Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Đã thực hiện	Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 16/02/2024 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức năm 2024	
29	Tổ chức tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách xã (nếu có)	Đã thực hiện	Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 23/5/2024 của UBND xã về việc xét tuyển người hoạt động không chuyên trách xã	
30	Kiểm toàn các chức danh	Đã thực hiện	Văn phòng – Thống kê	

	NHĐKCT và người giúp việc trực tiếp tại thôn			
31	Triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thuộc danh mục định kỳ chuyển đổi theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.	Đã thực hiện	<p>Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND xã Sơn Nham về</p> <p>Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức xã Sơn Nham năm 2024;</p> <p>Báo cáo số 25/BC-UBND ngày 19/02/2024 của UBND xã Sơn Nham báo cáo Công chức thuộc danh mục vị trí phải định kỳ chuyển đổi theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ</p>	Văn phòng – Thống kê
32	Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách theo Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh, Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về	Đã thực hiện	<p>Quyết định số 215/QĐ-UBND ngày 19/7/2024 của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham</p> <p>Về việc kiện toàn Tổ Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính xã Sơn Nham</p>	

	<p>chủ trương không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc, Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 10/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Quảng Ngãi.</p>			
33	<p>Tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cuối năm 2024</p>	<p>Đã thực hiện</p>	<p>Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 23/10/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch nhận xét, đánh giá, phân loại chất lượng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã năm 2024</p>	<p>Cán bộ, công chức, NHĐKCT xã</p>
<p>V. Cải cách tài chính công</p>				
34	<p>Tiếp tục thực hiện các quy định của nhà nước về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý nhà nước</p>	<p>Đã thực hiện</p>		
35	<p>Tham mưu thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước năm 2024.</p>	<p>Đã thực hiện</p>		

36	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác quản lý tài sản công	Đã thực hiện	Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày /02/2024 của UBND xã Sơn Nham	
37	Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch PCTN, tiết kiệm chống lãng phí	Đã thực hiện	Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch PCTN, tiêu cực lãng phí năm 2024	
38	Tham mưu thực hiện quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước không để xảy ra sai phạm	Đã thực hiện	Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND xã Sơn Nham ban hành quy chế chi tiêu nội bộ	
39	Xây dựng dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2025 và kế hoạch tài chính ngân sách 03 năm 2025 - 2027.	Đã thực hiện		
40	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách (nếu có)	Đã thực hiện	Trong năm 2024, UBND xã có 01 cuộc thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách, qua thanh tra, UBND xã đã tổ chức thực hiện kiến nghị sau thanh tra: UBND xã đã ban hành Thông báo số 55/TB-UBND ngày 15/7/2024 về việc niêm yết Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về việc thực hiện trách nhiệm pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham; Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 11/7/2024 Về triển khai thực hiện Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn	Tài chính – Kế toán; Văn phòng – Thống kê

			Nham; Tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với các cá nhân có liên quan theo Kết luận Thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham; Báo cáo số 167/BC-UBND ngày 01/8/2024 về kết quả kiểm điểm làm rõ trách nhiệm của các cá nhân liên quan đến nội dung Kết luận thanh tra số 04/KL-TTH ngày 10/7/2024 của Thanh tra huyện Sơn Hà về trách nhiệm thực hiện pháp luật của Chủ tịch UBND xã Sơn Nham. Đã nộp trả số tiền 63.497.801 đồng vào tài khoản tạm gửi của Thanh tra huyện Sơn Hà.	
41	Xây dựng triển khai thực hiện quy chế quản lý tài sản công	Đã thực hiện	Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Sơn Nham về việc ban hành quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của UBND xã Sơn Nham năm 2024	Tài chính – Kế toán
42	Tổ chức thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công	Đã thực hiện		
43	Thực hiện quy định về sắp xếp, xử lý nhà đất thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã	Đã thực hiện		
44	Thực hiện cơ chế khoán kinh phí hành chính tại UBND xã	Đã thực hiện	Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND xã Sơn Nham ban hành quy chế chi tiêu nội bộ	
VI. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số				
45	Triển khai, duy trì cập nhật chính	Thực hiện thường xuyên		

	quyền điện tử			
46	Xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn xã	Đã thực hiện	Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 13/8/2021	
47	Tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số huyện Sơn Hà năm 2024.	Đã thực hiện	Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 18/3/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham	Văn hoá – Xã hội
48	Xây dựng ban hành Kế hoạch Chuyên đổi số xã Sơn Nham năm 2024.	Đã thực hiện	Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 18/3/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham	Công chức chuyên môn
49	Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch về ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng giai đoạn 2021-2025 của UBND xã.	Đã thực hiện.		
VII. Công tác tuyên truyền về CCHC				
50	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã	Đã thực hiện	Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 11/3/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Sơn Nham	Công chức chuyên môn khác, 06 thôn
51	Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch	Kế hoạch; Báo cáo kết quả thực	Văn hoá – Xã hội	Công chức chuyên

	tổ chức hội nghị tập huấn chuyên đề về CCHC	hiện		môn khác, 06 thôn
52	Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức toạ đàm về CCHC	Đã thực hiện	Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân năm 2024	Công chức chuyên môn khác, 06 thôn
53	Thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính trên đài truyền thanh xã, với thời lượng ít nhất 02 lần/tháng.	Thực hiện thường xuyên	Đài truyền thanh – Quản lý Nhà văn hoá xã	Văn hoá – Xã hội
54	Xây dựng, tham mưu ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch truyền thông về chuyển đổi số xã Sơn Nham năm 2024.	Đã thực hiện	Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 23/5/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch truyền thông về chuyển đổi số xã Sơn Nham đến năm 2025	Văn phòng – Thống kê
VIII. Các công tác chỉ đạo, điều hành khác				
55	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra công tác CCHC tại cơ quan	Đã thực hiện		
56	Xây dựng Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân	Đã thực hiện	Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND xã Sơn Nham kế hoạch đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân năm 2024	Công chức, các đơn vị, các thôn có liên quan
57	Tổ chức đánh giá, chấm điểm các chỉ	Đã thực hiện	Báo cáo số 260/BC-UBND ngày 15/10/2024 của UBND xã Sơn Nham báo cáo về việc khắc phục những tồn	Công chức có liên quan

	số CCHC năm 2024		tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023 và tự đánh giá, chấm điểm để xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của UBND xã Sơn Nham	
58	Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của xã Sơn Nham.	Đang thực hiện		