

Số: 209/QĐ-UBND

Sơn Nham, ngày 12 tháng 5 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Tổ công tác liên ngành triển khai chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã Sơn Nham**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN NHAM**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;*

*Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 29/11/2024;*

*Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật dự trữ Quốc gia, Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 29/11/2024;*

*Căn cứ Quyết định số 855/QĐ-UBND ngày 12/5/2025 của UBND huyện Sơn Hà về việc thành lập Tổ công tác liên ngành triển khai chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn huyện Sơn Hà;*

*Xét đề nghị của bộ phận Tài chính – Kế toán xã và bộ phận Văn phòng – Thống kê xã,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ công tác liên ngành triển khai chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã Sơn Nham (gọi tắt là *Tổ công tác*); cụ thể như sau:

- Tổ trưởng Tổ công tác: Ông Nguyễn Khánh Vũ - Chủ tịch UBND xã.
- Tổ phó Tổ công tác: Bà Trần Thị Thanh Việt - công chức Tài chính – Kế toán xã.
- Các thành viên Tổ công tác:
  - Bà Nguyễn Thị Hồng Tính – Công chức Văn phòng – Thống kê xã;
  - Ông Lê Văn Thêm – Công chức Văn phòng – Thống kê xã;
  - Ông Đinh S Ríp – Công chức Địa chính – Xây dựng – Nông nghiệp và Môi trường;
  - Ông Huỳnh Tấn Phương – công chức Văn hóa – xã hội xã;
  - Bà Đinh Thị Sao - công chức Văn hóa – xã hội xã;

- Ông Đinh Văn Ghia -Trưởng Phòng Tư pháp;
- Ông Nguyễn Hải Âu, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Canh Mo;
- Ông Đinh Văn Khuynh, Trưởng thôn Bàu Sơn;
- Ông Đinh Văn Rạ, Trưởng thôn Cạn Sơn;
- Ông Đinh Văn Nỉ, Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn Chàm Rao;
- Ông Đinh Công Reng, Trưởng thôn Xà Nay;
- Ông Đinh Văn Bay, Trưởng thôn Xà Riêng;

4. Phân công bà Trần Thị Thanh Việt – công chức Tài chính – Kế toán xã là bộ phận thường trực của Tổ công tác. Tùy thuộc yêu cầu nhiệm vụ, trên cơ sở đề nghị của bộ phận Tài chính – Kế toán, Tổ công tác có thể mời thêm lãnh đạo của các cơ quan, đơn vị liên quan để phối hợp thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác.

## **Điều 2. Chức năng của Tổ công tác**

Tổ công tác có chức năng chỉ đạo, theo dõi, điều phối chung công tác lập phương án tổng thể của địa phương và chỉ đạo trong công tác tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận, quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp nhập, chia tách đảm bảo tính liên tục và trách nhiệm trong quản lý lĩnh vực đầu tư công.

## **Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ công tác**

### **1. Nhiệm vụ của Tổ công tác**

- Nghiên cứu, đề xuất UBND xã điều phối chung công tác lập phương án tổng thể của địa phương và tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận, quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong giai đoạn sắp nhập, chia tách; đề xuất các biện pháp giải quyết khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền của UBND xã; báo cáo Tổ công tác huyện thông qua Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc vượt thẩm quyền.

- Giúp UBND xã chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận chuyên môn, các thôn trên địa bàn xã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm, đầy đủ tất cả các nội dung hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 về việc hướng dẫn chuyển tiếp quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án, kế hoạch đầu tư công trong quá trình sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.

- Các thành viên Tổ công tác quy định tại Điều 1, Quyết định này, theo chức năng nhiệm vụ được giao, chỉ đạo, phân công cụ thể cho các phòng, ban, đơn vị chuyên môn nghiệp vụ trực thuộc cơ quan, đơn vị mình tổ chức triển khai các nội dung hướng dẫn tại Công văn số 4738/BTC-TH ngày 14/4/2025 của Bộ Tài chính và các văn bản chỉ đạo của cấp trên đảm bảo phù hợp với định hướng sắp xếp đơn vị hành chính, đặc biệt là các công trình được đầu tư trên địa bàn xã thuộc cấp xã quản lý; đảm bảo quản lý các chương trình, nhiệm vụ, dự án đầu tư công thực hiện đồng bộ trên địa bàn xã. Đồng thời báo cáo kết quả triển khai thực hiện về bộ phận thường trực của Tổ công tác (Bà Trần Thị Thanh Việt – công chức Tài chính – Kế toán xã)

để tổng hợp báo cáo UBND xã đảm bảo đúng quy định pháp luật và hoàn thành đúng thời gian yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của UBND xã.

## 2. Quyền hạn của Tổ công tác:

Yêu cầu các bộ phận liên quan và chủ đầu tư liên quan báo cáo, cung cấp thông tin, số liệu, đề xuất phương án xử lý, cử cán bộ phối hợp thực hiện các nhiệm vụ của Tổ công tác và giải quyết khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

### **Điều 3. Chế độ làm việc của Tổ công tác**

- Tổ công tác chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về việc thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quyết định này.

- Tổ trưởng Tổ công tác chịu trách nhiệm triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp, chỉ đạo giải quyết các nội dung, nhiệm vụ của Tổ công tác.

- Tổ phó Tổ Công tác theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc để chủ động đề xuất các giải pháp, tham mưu Tổ trưởng hoặc báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã xử lý theo thẩm quyền; đôn đốc, giám sát quá trình giải quyết các khó khăn, vướng mắc.

- Các thành viên Tổ công tác tập trung phối hợp, giải quyết các nội dung theo thẩm quyền và thường xuyên theo dõi, kịp thời báo cáo, đề xuất Tổ trưởng Tổ công tác chỉ đạo giải quyết các nội dung, nhiệm vụ theo đúng quy định.

- Tổ trưởng Tổ công tác được sử dụng con dấu của UBND xã để thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác.

- Tổ công tác làm việc theo chế độ tập thể, đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; các thành viên Tổ công tác hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và Tổ công tác tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 5.** Văn phòng – Thống kê, Tài chính – Kế toán; Thủ trưởng các cơ quan, ban ngành liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- UBND huyện (thay b/c);
- Phòng Tài chính – Kế hoạch;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Khánh Vũ**